



Kelner / Kelnerka

Zakres obowiązków

- Obsługa kelnerska/barmańska w hotelowej restauracji zgodnie z obowiązującymi standardami
- Obsługa bankietów i imprez okolicznościowych
- Współpraca z innymi działami firmy

Oczekiwania

- Doświadczenie na podobnych stanowiskach
- Mile widziana znajomość języka obcego (angielski i/lub niemiecki)
- Umiejętność pracy w zespole i samodzielnej organizacji pracy
- Reprezentacyjność i wysoka kultura osobista

Oferujemy

- Ciekawą pracę w kreatywnym i dynamicznym zespole
- Stałe zatrudnienie na umowę o pracę w stabilnej firmie
- Możliwość samorealizacji i rozwoju

Nie spełniasz wszystkich wymagań, ale mimo wszystko uważasz, że możesz wnieść coś do naszego zespołu? Również złóż swoją kandydaturę i napisz dlaczego powinniśmy Cię zatrudnić, a my rozpatrzemy Twoją aplikację tak jak każdą inną.

Aplikacje (CV ze zdjęciem oraz list motywacyjny) prosimy składać na adres praca@royalpark.pl

Prosimy o zawarcie klauzuli: „*Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w mojej ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji (zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997 roku o Ochronie Danych Osobowych; tekst jednolity: Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 ze zm.).*”

Uprzejmie informujemy, że skontaktujemy się tylko z wybranymi osobami.